

REQUERIMENTO DE INFORMAÇÕES

OFÍCIO Nº /2025/GP/CMC

REQUER INFORMAÇÕES E DOCUMENTOS ACERCA DOS CONTRATOS Nº 070/2026/PMC E Nº 385/2026/PMC, DECORRENTES DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 017/2025 E DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2026, DESTINADOS AO FORNECIMENTO DE ITENS PARA COMPOSIÇÃO DE KITS DE MATERIAIS ESCOLARES E DE PAPELARIA.

Senhor(a) Presidente

No exercício das atribuições constitucionais e regimentais, com fundamento no art. 31 da Constituição Federal e nos arts. 161 e 162, § 3º, incisos V e VI, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Cuiabá, requer-se à Excelentíssima Senhora Presidente desta Casa de Leis que encaminhe o presente requerimento ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, que, no prazo legal de **15 (quinze) dias**, previsto no art. 41, inciso XIV, da Lei Orgânica do Município de Cuiabá, encaminhe a esta Casa de Leis as seguintes informações e documentos:

I – DA ATA E DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO

1. Encaminhar cópia integral do **Processo Administrativo que originou o Pregão Eletrônico SRP nº 017/2025**, incluindo Documento de Formalização da Demanda, Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência, pesquisa de preços, mapa comparativo de preços, pareceres técnico e jurídico, edital, propostas, atas das sessões, julgamento, adjudicação e homologação.
2. Encaminhar cópia integral da **Ata de Registro de Preços nº 001/2026**, incluindo todos os seus anexos, planilhas de quantitativos e preços, propostas comerciais que a integram, termos aditivos, apostilamentos e eventuais instrumentos de revisão ou reequilíbrio econômico-financeiro.
3. Informar quais foram os **quantitativos originalmente previstos para o Município de Cuiabá** na Ata de Registro de Preços nº 001/2026, discriminados item por item, com indicação da descrição, unidade de medida, quantidade e preço unitário registrado.
4. Informar quais alterações ocorreram nos quantitativos e/ou preços registrados na Ata nº 001/2026



Autenticar documento em <https://legislativo.camaracuiaba.mt.gov.br/autenticidade> com o identificador 3500350037003900310030003A005000, Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infra-estrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.



desde sua formalização, indicando a data, o item ou lote afetado, o preço anterior, o preço posterior e o respectivo fundamento.

II – DOS CONTRATOS Nº 070/2026/PMC E Nº 385/2026/PMC

5. Encaminhar cópia integral do **Contrato nº 070/2026/PMC**, incluindo seus anexos, planilhas de quantitativos e preços, ordens de fornecimento e eventuais termos aditivos ou instrumentos de alteração.

6. Encaminhar cópia integral do **Contrato nº 385/2026/PMC**, decorrente do Processo Administrativo nº 123006/2026, incluindo seus anexos, planilhas de quantitativos e preços, ordens de fornecimento e eventuais termos aditivos ou instrumentos de alteração.

7. Apresentar quadro comparativo, **item por item**, contendo:

- a) quantidade prevista para Cuiabá na Ata nº 001/2026;
- b) preço unitário originalmente registrado;
- c) eventual preço unitário posteriormente alterado;
- d) quantidade contratada no Contrato nº 070/2026/PMC;
- e) valor correspondente;
- f) quantidade contratada no Contrato nº 385/2026/PMC;
- g) valor correspondente; e
- h) saldo remanescente após as contratações.

8. Informar se existem **itens coincidentes** entre os Contratos nº 070/2026/PMC e nº 385/2026/PMC. Em caso positivo, discriminar os itens, respectivos quantitativos, preços unitários e valores totais, esclarecendo a necessidade de nova contratação dos itens já contemplados no contrato anterior.

9. Informar qual foi a **demanda específica que fundamentou a celebração do Contrato nº 385/2026/PMC**, indicando o número de alunos utilizado para o dimensionamento, a quantidade de kits prevista e a composição de cada kit.

10. Informar qual a relação entre os quantitativos contratados por meio dos Contratos nº 070/2026/PMC e nº 385/2026/PMC e a **quantidade total de kits escolares prevista para atendimento da rede municipal de ensino no exercício de 2026**.

III – DA EXECUÇÃO, ENTREGA E PAGAMENTO

11. Informar, relativamente aos Contratos nº 070/2026/PMC e nº 385/2026/PMC, os valores **empenhados, liquidados e efetivamente pagos**, discriminando número da nota de empenho, nota fiscal, data, valor e fornecedor.

12. Informar quais materiais objeto dos contratos já foram efetivamente entregues, indicando, por item, a quantidade contratada, a quantidade entregue e a quantidade pendente.

13. Encaminhar cópia dos documentos de recebimento, conferência e atesto dos materiais, bem como



informar os servidores responsáveis pela gestão e fiscalização dos contratos.

14. Informar quais unidades escolares serão atendidas pelos materiais adquiridos, apresentando a quantidade de kits ou materiais destinada a cada unidade e o critério utilizado para distribuição.

15. Informar se houve atrasos, recusas, substituições, divergências quantitativas ou qualitativas, notificações, aplicação de penalidades ou quaisquer outras ocorrências relacionadas à execução dos Contratos nº 070/2026/PMC e nº 385/2026/PMC, encaminhando cópia da documentação correspondente.

IV – DA CONTRATAÇÃO E DA TRANSPARÊNCIA

16. Informar se o Município de Cuiabá figurou como **órgão participante** do procedimento que originou a Ata nº 001/2026 ou se houve utilização posterior da Ata na condição de órgão não participante, apresentando a documentação correspondente.

17. Informar todas as contratações, empenhos ou instrumentos celebrados pelo Município de Cuiabá com fundamento na **Ata de Registro de Preços nº 001/2026**, desde sua formalização até a presente data, indicando número do instrumento, processo, objeto, item ou lote, quantidade, valor unitário e valor global.

18. Esclarecer a razão pela qual a publicação encaminhada a esta Casa de Leis está intitulada **“Extrato de Termo Aditivo”**, enquanto o corpo do documento identifica **“Extrato do Contrato nº 385/2026/PMC”**, informando, caso se trate efetivamente de termo aditivo, qual o contrato originário, seu valor inicial, a alteração realizada e o respectivo impacto financeiro.

JUSTIFICATIVA

A presente solicitação tem por finalidade subsidiar o exercício da função fiscalizadora do Poder Legislativo Municipal quanto à contratação e à aplicação de recursos públicos destinados ao fornecimento de materiais escolares para atendimento da rede municipal de ensino.

A publicação relativa ao **Contrato nº 385/2026/PMC** informa contratação no valor global de **R\$ 10.028.840,23**, decorrente do Pregão Eletrônico SRP nº 017/2025 e da Ata de Registro de Preços nº 001/2026. Consta, ainda, contratação anterior, por meio do **Contrato nº 070/2026/PMC**, também vinculada ao mesmo procedimento e à mesma Ata, no valor de **R\$ 9.505.242,13**.

Considerados os valores globais informados nos respectivos instrumentos, as duas contratações correspondem nominalmente a **R\$ 19.534.082,36**, sem que essa soma represente, por si só, valor efetivamente pago pela Administração.

A existência de dois contratos vinculados ao mesmo procedimento de registro de preços torna pertinente a obtenção dos quantitativos originalmente previstos, dos preços registrados, das eventuais alterações promovidas na Ata, dos quantitativos já contratados, dos saldos remanescentes e da efetiva destinação dos materiais.



A Lei Federal nº 14.133/2021 estabelece que o edital do Sistema de Registro de Preços deve dispor sobre a quantidade máxima de cada item que poderá ser adquirida e prevê a determinação da estimativa total das quantidades na fase preparatória do procedimento. A legislação também estabelece mecanismos de controle e atualização dos preços registrados.

Nesse contexto, mostra-se necessário verificar a correspondência entre o planejamento da demanda, os quantitativos registrados, as contratações realizadas pelo Município, os preços praticados, a efetiva entrega dos materiais e os pagamentos realizados.

O pedido também se justifica pela necessidade de esclarecer a relação entre os Contratos nº 070/2026/PMC e nº 385/2026/PMC, especialmente quanto à eventual existência de itens coincidentes, aos quantitativos contratados e à destinação dos materiais adquiridos.

Dessa forma, as informações solicitadas são necessárias para permitir o acompanhamento da execução contratual e o exercício da fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial pelo Poder Legislativo Municipal.

Palácio Paschoal Moreira Cabral, Sala das Sessões em, 23 de setembro de 2026.

Katiuscia Manteli - PODEMOS

Vereador(a)

